

Приложение  
к приказу от «20» июня 2014 г.  
№ 102/11



Негосударственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский университет  
управления и экономики»

Положение

СМК-П-7.0-116-2014

Об обучении по индивидуальному учебному плану и  
ускоренном обучении лиц, осваивающих  
образовательные программы высшего образования

**ОДОБРЕНО**

Ученым советом СПбУУиЭ

«20» июня 2014 г.

Протокол № 7/13

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор СПбУУиЭ

О.Г. Смешко

«26» июня 2014 г.



## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПОЛОЖЕНИЕ

Об обучении по индивидуальному учебному плану и  
ускоренном обучении лиц, осваивающих  
образовательные программы высшего образования  
СМК-П-7.0-116-2014

Вводится впервые

Дата введения: «01» июля 2014 г.

Санкт-Петербург  
2014

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебно-организационного отдела	Завьялова И.А.	
Проверил	Проректор по учебной работе	Торгунаков Е.А.	
Согласовано	Начальник юридического отдела	Коновалова Ю.В.	
	Руководитель службы качества	Борисова Т.А.	
Редакция 1	Экземпляр 1	Страниц 25	



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом МОН РФ от 19 декабря 2013 года № 1367, а также Устава негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский университет управления и экономики» (далее - Университет) и определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих в Университете и его филиалах образовательные программы высшего образования (далее - ОПВО).

1.2. Лица, осваивающие в Университете ОПВО имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ОПВО, сформированной на основе федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС).

1.3. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение ОПВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

1.4. Ускоренное обучение - процесс освоения ОПВО в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения ОПВО с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента на основе индивидуального учебного плана.



1.5. Объем образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения не зависит от формы получения образования, сочетания форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения и составляет для программ бакалавриата – 240 зачетных единиц, программ магистратуры – 120 зачетных единиц.

1.6. Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком обучения, установленным в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, может осуществляться ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

1.7. Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану Университетом могут формироваться специальные, учебные группы обучающихся.

1.8. Прием в Университет граждан, имеющих основания и выразивших желание обучаться по ускоренной программе обучения осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Университет с последующим переводом на обучение по индивидуальному учебному плану, в следующих случаях.

- для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование;
- для лиц, ранее обучавшихся в других учебных организациях по образовательным программам высшего образования;
- одновременного освоения нескольких образовательных программ, в том числе прохождения обучения за границей и в других образовательных учреждениях;



- заказа организации на подготовку по направлению (специальности) на основании договора;

- наличия достижений в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой деятельности;

- стажа работы по профилю направления подготовки (специальности);

- в других случаях по решению администрации Университета.

1.9. Заявление о переводе на обучение по ускоренной программе по индивидуальному учебному плану может быть представлено в деканат института / филиала:

- после приказа о зачислении в Университет (для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, или ранее обучавшихся в других учебных организациях по образовательным программам высшего образования, для лиц, осваивающих одновременно несколько образовательных программ)

Приложение 1;

- после прохождения первой промежуточной аттестации, в том числе досрочной (Приложение 2).;



## **2. Объем и сроки реализации образовательных программ высшего образования по индивидуальному плану.**

2.1. Годовой объем программы при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения (независимо от формы обучения и применяемых образовательных технологий) составляет не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении – не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с пунктами 3.1, 3.2) и может различаться для каждого учебного года.

2.2. Срок реализации программы при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год определяется в соответствии с индивидуальной траекторией обучения.

2.3. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (переаттестации, перезачета) полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных в других образовательных организациях в порядке, установленном настоящим Положением.

- повышения интенсивности освоения образовательной программы.

2.4. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высшего) профессионального образования, а также полученных по ним





оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого ВПО. Решение о перезачёте освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

2.5. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по дисциплинам и практикам, пройденных (изученных) им при получении предыдущего среднего профессионального (СПО) или высшего профессионального (ВПО) образования, повышении квалификации и профессиональной переподготовке. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у студента по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой ВПО, реализуемой в Университете. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (разделов дисциплины) и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

2.6. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) и их группирование по циклам, идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения;
- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;
- общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых Университетом по выбору обучающегося, в объеме не менее чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (специальности);



- учебное время на практики;
- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, просмотренными ОПВО Университете с полным нормативным сроком обучения.

2.7. При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам общей трудоемкости.

2.8. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для ОПВО с полным нормативным сроком обучения.



### **3. Порядок проведения зачета результатов обучения (переаттестации, перезачета).**

3.1. По программе бакалавриата зачет результатов обучения осуществляется на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, а также справки об обучении (академической справки) или о периоде обучения.

3.2. По программе магистратуры зачет результатов обучения осуществляется на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплом магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, а также справки об обучении (академической справки) или о периоде обучения (соответствующего уровня высшего образования).

3.3. Для проведения зачета результатов обучения (перезачета, переаттестации) в составе институтов Университета (филиала) формируются аттестационные комиссии.

Председателем аттестационной комиссии может быть директор института, директор филиала или заведующий кафедрой. В состав аттестационной комиссии включаются ведущие преподаватели профильных кафедр.

Состав комиссии утверждается распоряжением проректора по учебной работе (директора филиала) на основании представления директора института.

3.4. Сроки проведения зачета и график работы аттестационной комиссии устанавливается директором института (директором филиала) (согласно графику учебного процесса и расписанию занятий).





3.5. Зачет результатов обучения (переаттестация), может проводиться на профильных кафедрах по направлению деканата.

3.6. Деканат представляет в аттестационную комиссию и на профильную кафедру следующие сведения и документы:

- заявление студента о проведении зачета (переаттестации, перезачета) (Приложение 1) с приложением ксерокопии документа о предыдущем образовании;

- ведомость (Приложение 2);

- протокол (в случае проведения переаттестации) (Приложение 3);

- протокол (в случае проведения перезачета) (Приложение 4);

- копию документа об изменении фамилии, если документ о предыдущем образовании выдан на другую фамилию;

3.7. По решению аттестационных комиссий и профильных кафедр студенту могут быть зачтены ранее изученные дисциплины в качестве дисциплин, устанавливаемых Университетом по выбору студента. Дисциплины по выбору студентов засчитываются в объеме, требуемом индивидуальным учебным планом по соответствующему циклу (блоку) дисциплин. На основании документов об образовании обучении перезачитываются дисциплины, близкие по своей направленности дисциплинам по выбору соответствующего цикла (блока).

3.8. Результаты государственной итоговой аттестации и итоговой аттестации зачтены быть не могут.

3.9. Если после зачета (переаттестации, перезачета) дисциплин образуется разница между индивидуальным планом студента и учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объема часов по документам (при разнице более 20%), несовпадения форм промежуточной аттестации (зачет вме-



сто экзамена), неопределенной степени соответствия освоенной дисциплины дисциплине учебного плана по данной ОПВО, результатов аттестации ранее полученных знаний и др., студенту устанавливается индивидуальный график ликвидации этой разницы. Индивидуальный график, включая срок ликвидаций разницы в учебных планах, утверждается распоряжением директора института (директора филиала);

3.10. Записи о зачете дисциплин, (разделов дисциплин), модулей, практик вносятся в зачетную книжку студента заведующими профильных кафедр или председателями аттестационных комиссий.

3.11. При переводе обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность или отчисления до завершения освоения образовательной программы записи о зачетных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

3.12. Зачтенная (перееаттестованная, перезачтенная) трудоемкость дисциплин (модулей) и практик исключается из индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы.



#### **4. Порядок реализации программ, ускоренных за счет интенсивности освоения образовательной программы.**

4.1. Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

4.2. Вопрос о возможности повышения интенсивности освоения образовательной программы рассматривается аттестационной комиссией института (филиала) на основании личного заявления студента, представленных документов о предыдущем образовании (приложение к диплому, аттестату, справка об обучении, академическая справка), а также после прохождения обучающимся первой промежуточной аттестаций. По заявлению претендента на ускоренное обучение первая промежуточная аттестация может быть проведена досрочно.

4.3. Директором института совместно с обучающимся, разрабатывается индивидуальный учебный план при условии освоения им всего содержания ОПВО, с полным нормативным сроком освоения. При формировании индивидуального учебного плана, в том числе с ускоренным сроком обучения, деканатом учитываются особенности и образовательные потребности конкретного студента (группы студентов), в частности, возможности:

- участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования;
- выбора элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого по ОПВО;
- освоения наряду с учебными курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных, курсов, дисциплин (модулей), в качестве факультативных дисциплин (в объеме не более 10 зачетных единиц), преподаваемых в Университете.



В случае, если образовательные потребности обучающегося выходят за пределы осваиваемой ОПВО или факультативных и элективных учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом, отношения с обучающимся оформляются договором (дополнительным соглашением к договору) об оказании платных образовательных услуг.

4.4. Ректор университета (директор филиала) по представлению аттестационной комиссии института (филиала) принимает решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы и утверждает индивидуальный учебный план.

4.5. Индивидуальный план разрабатывается учебно-организационным отделом Университета совместно с выпускающей кафедрой.

4.6. Студент переводится на ускоренную программу повышенной интенсивности приказом ректора (директора филиала) с указанием срока обучения.

Перевод студента на ускоренную программу может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

4.7. Студент, обучающийся по ускоренной программе повышенной интенсивности, имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным учебным планом. Каждому студенту, получившему разрешение обучаться по ускоренной программ повышенной интенсивности, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах вне зависимости от курса и формы обучения.

4.8. Основанием для перевода, обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения, является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Приказом ректора (директора филиала) по представлению директора института, обучающийся может быть переведен на обучение по ОПВО с пол-



НОУ ВПО «Санкт-Петербургский университет  
управления и экономики»

Положение

Об обучении по индивидуальному учебному плану и  
ускоренном обучении лиц, осваивающих  
образовательные программы высшего образования

СМК-П-7.0-116-2014

ным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.





## 5. Реализация ускоренных программ для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

5.1. Срок освоения ОПВО по очной форме обучения для лиц, имеющих среднее профессиональное образование решением Совета института (филиала) может быть сокращён относительно нормативного срока обучения в соответствии с ФГОС с учетом требований, установленных Минобрнауки России и раздела 2 настоящего Положения.

5.2. Для указанных лиц сокращение срока получения образования осуществляется посредством переаттестации:

-гуманитарных, социальных и экономических дисциплин (модулей), а также частей или в целом дисциплин (модулей) естественнонаучного цикла;

-частей дисциплин (модулей) или в целом отдельных профессиональных дисциплин (модулей); практики (учебной, производственной\*);

5.3. Возможность переаттестации по дисциплине (модулю), практике, их перечень, а также форма переаттестации определяется аттестационной комиссией (профильной кафедрой) института (филиала) на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении имеющей государственную аккредитацию ОП среднего профессионального образования.

5.4. Переаттестация отдельных видов учебной деятельности заключается в проверке знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам у студентов, ранее подучивших среднее профессиональное образование, в соответствии с требованиями ФГОС (ГОС) по соответствующей специальности.

\* Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля



5.5. Переаттестация проводится в течение первого года обучения. Форма переаттестации определяется, институтом (филиалом) в соответствии с ОПВО.

5.6. Общая трудоемкость освоенной ОПВО за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин (модулей), практик должна соответствовать

трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

5.7. Студент, имеющий среднее профессиональное образование, подает в деканат заявление по установленной форме на переаттестацию дисциплин. В своем заявлении студент может заявлять к переаттестации любые ранее изученные дисциплины (модули), практики или их части.

5.8. Перед аттестацией студенту предоставляется возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утвержденной Университетом (филиалом).

5.9. Для студентов заочной формы обучения устанавливается продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году в пределах сроков, установленных: для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения.



## 6. Реализация ускоренных программ для лиц, имеющих высшее образование.

6.1. Срок освоения ОПВО по очной форме обучения для лиц, имеющих высшее образование решением Совета института (филиала) может быть сокращен относительно полного нормативного срока обучения в соответствии с ФГОС с учетом требований, установленных Минобрнауки России и раздела 2 настоящего Положения.

6.2. Студент, имеющий высшее образование, подает в деканат заявление по установленной форме на переаттестацию дисциплин. В своем заявлении студент может заявлять к переаттестации любые ранее изученные дисциплины (модули), практики или их части.

6.3. Студент в своем заявлении по установленной форме может заявлять к перезачету любые ранее аттестованные дисциплины (модули), практики или их части.

6.4. Сроки обучения могут быть сокращены за счет:

-переаттестации, перезачета гуманитарных, социальных и экономических дисциплин (модулей);

-переаттестации, перезачета дисциплин (модулей) базовой части профессионального цикла \*\*,

- переаттестации, перезачета математических, естественнонаучных, профессиональных дисциплин (модулей), при этом допускается перезачет отдельных естественнонаучных, математических, профессиональных дисциплин (модулей) вместо предусмотренных в ОПВО.

*\*\* Для лиц, имеющих высшее образование соответствующего профиля (не менее 55% соответствия по знаниям, умениям, навыкам и компетенциям).*



Университета комплексных дисциплин, при условии, что имеющиеся знания, умения, навыки и компетенции соответствуют заявляемым в ОПВО Университета с полным нормативным сроком освоения;

-уменьшения объема практик \*\*\*

6.5. Перезачет дисциплин (модулей), практик производится с учетом следующих требований:

- название учебной дисциплины совпадает полностью с дисциплиной, изучаемой в Университете/филиале;

- форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемого высшего образования;

- объем дисциплины (трудоемкость) по предыдущему образованию соответствует или меньше (не более чем на 1 зачетную единицу (36 часов)) либо превышает количество часов учебного плана осваиваемой ОПВО.

6.6. Переаттестация дисциплин (модулей), практик производится с учетом следующих требований:

- учебная дисциплина может совпадать по содержанию с дисциплиной, изучаемой в Университете/филиале;

- форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования не соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемого высшего образования;

- объем дисциплины (трудоемкость) по предыдущему образованию меньше (более чем на 2 зачетные единицы), количества часов учебного плана осваиваемой ОПВО.

\*\*\* Для лиц, имеющих высшее образование соответствующего профиля (не менее 55% соответствия по знаниям, умениям, навыкам и компетенциям)



НОУ ВПО «Санкт-Петербургский университет  
управления и экономики»

**Положение**

**Об обучении по индивидуальному учебному плану и  
ускоренном обучении лиц, осваивающих  
образовательные программы высшего образования**

СМК-П-7.0-116-2014

**7. Заключительные положения**

Деканат соответствующего института (филиала) знакомит студентов с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректором Университета.

Положение рассмотрено и принято:  
Методическим советом СПбУУиЭ  
с учетом мнения Студенческого совета СПбУУиЭ  
Председатель студенческого совета







НОУ ВПО «Санкт-Петербургский университет  
управления и экономики»

**Положение**

**Об обучении по индивидуальному учебному плану и  
ускоренном обучении лиц, осваивающих  
образовательные программы высшего образования**

СМК-П-7.0-116-2014

Приложение 1

Директору института / филиала

\_\_\_\_\_ студента \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ (направления подготовки)

\_\_\_\_\_ (ФИО студента в родительном падеже)

**Заявление**

Прошу перевести меня на ускоренную программу по индивидуальному плану обучения направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ формы обучения, на основании \_\_\_\_\_

(диплома о СПО, диплома о ВО, справки об обучении и т.д.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)



НОУ ВПО «Санкт-Петербургский университет  
управления и экономики»

**Положение**

**Об обучении по индивидуальному учебному плану и  
ускоренном обучении лиц, осваивающих  
образовательные программы высшего образования**

СМК-П-7.0-116-2014

Приложение 2

Директору института / филиала

студента \_\_\_\_\_ института

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

(направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(ФИО студента в родительном падеже)

**Заявление**

Прошу перевести меня на ускоренную программу по индивидуальному плану обучения направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ формы обучения.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)



НОУ ВПО «Санкт-Петербургский университет  
управления и экономики»

Положение

Об обучении по индивидуальному учебному плану и  
ускоренном обучении лиц, осваивающих  
образовательные программы высшего образования

СМК-П-7.0-116-2014

Приложение 3

Директору института / филиала

студента \_\_\_\_\_ института  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

(направления подготовки)

(ФИО студента в родительном падеже)

**Заявление**

Прошу провести мне зачет (переаттестацию, перезачет) дисциплин, ранее изученных  
в \_\_\_\_\_  
- по направлению подготовки (специальности), \_\_\_\_\_ и  
подлежащих зачету в СПбУУи Э по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_:

№ п/п	Наименование дисциплины	Кол-во зачетных единиц	Общее кол-во часов	Итоговая форма контроля

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)



**НОУ ВПО «Санкт-Петербургский университет  
управления и экономики»**

**Положение**

**Об обучении по индивидуальному учебному плану и  
ускоренном обучении лиц, осваивающих  
образовательные программы высшего образования**

**СМК-П-7.0-116-2014**

Приложение 4

**Утверждаю**  
**Директор института / филиала**

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Ведомость**

*(Ф.И.О. студента)*

направление подготовки (специальность), \_\_\_\_\_  
вид зачета (переаттестация / перезачет) \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы, практики и т.д.	Трудоемкость в (ЗЕ)	Объем (час.)	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(ФИО) (ученая степень) (подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(ФИО) (ученая степень) (подпись)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_ \_\_\_\_\_





НОУ ВПО «Санкт-Петербургский университет  
управления и экономики»

Положение

Об обучении по индивидуальному учебному плану и  
ускоренном обучении лиц, осваивающих  
образовательные программы высшего образования

СМК-П-7.0-116-2014

Приложение 5

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

заседания аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ института (филиала)

Состав комиссии (утвержден приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.)

Председатель:

Члены комиссии:

**Повестка дня:**

Переаттестация знаний студента (ки)

(Ф.И.О. студента)

по направлению подготовки (специальности), \_\_\_\_\_  
на основании приложения к диплому о среднем профессиональном образовании  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ выданного в \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

**Постановили:**

1. Переаттестовать студенту (ке) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

На основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения)

и аттестации ранее полученных знаний следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по  
направлению \_\_\_\_\_

(шифр и наименование направления)

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы, практики и т.д.	Трудоемкость (ЗЕ/час.)	Форма промежуточной аттестации (по ОПВО)	Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование)	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

2. Перевести студента (ку) на ускоренное обучение по индивидуальному плану \_\_\_\_\_ формы обучения и установить срок обучения \_\_\_\_\_ года: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

Члены комиссии:



НОУ ВПО «Санкт-Петербургский университет  
управления и экономики»

Положение

Об обучении по индивидуальному учебному плану и  
ускоренном обучении лиц, осваивающих  
образовательные программы высшего образования

СМК-П-7.0-116-2014

Приложение 6

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

заседания аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ института (филиала)

Состав комиссии (утвержден приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.)

Председатель:

Члены комиссии:

**Повестка дня:**

Перезачет знаний студента (ки)

(Ф.И.О. студента)

по направлению подготовки (специальности), \_\_\_\_\_  
на основании приложения к диплому о высшем образовании (справке об обучении, академической справке)  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ выданного(ой) в \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

**Постановили:**

1. Перезачесть студенту (ке) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в

(наименование учебного заведения)

следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению подготовки (специальности)

(шифр и наименование направления)

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы, практики и т.д.	Трудоемкость (ЗЕ/час.)	Форма промежуточной аттестации (по ОПВО)	Результат (оценка)
1	2	3	4	5

2. Перевести студента (ку) на ускоренное обучение по индивидуальному плану \_\_\_\_\_ формы обучения и установить срок обучения \_\_\_\_\_ года: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

Члены комиссии: